

---

# ***HTK Vand A/S***

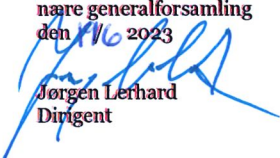
Bygaden 2, 2630 Taastrup

## **Årsrapport for 2022**

---

CVR-nr. 30 51 88 29

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 11/10 2023

  
Jørgen Lefhard  
Direktør



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	6
Balance 31. december	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter til årsregnskabet	10

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for HTK Vand A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

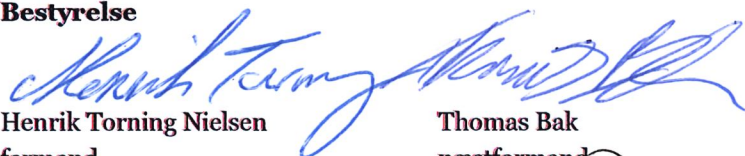
Taastrup, den 11. april 2023

### Direktion

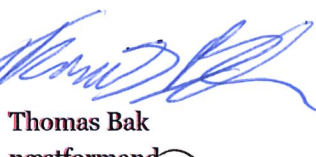


Tom Søderhamn

### Bestyrelse



Henrik Torning Nielsen  
formand



Thomas Bak  
næstformand



Turan Akbulut



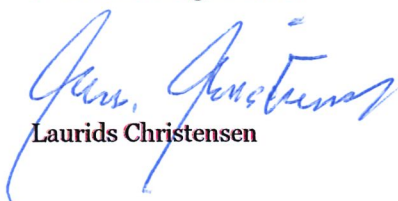
Peter Hamborg Faarbæk



Lars Prier



Jimmy Eversen



Laurids Christensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i HTK Vand A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for HTK Vand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 11. april 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

  
Claus Dalager

statsautoriseret revisor  
mne26745

  
Stefan Andersen

statsautoriseret revisor  
mne47839

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

HTK Vand A/S  
Bygaden 2  
2630 Taastrup

Telefon: 70205100

CVR-nr.: 30 51 88 29

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: Høje-Taastrup

### Bestyrelse

Henrik Torning Nielsen, formand  
Thomas Bak  
Turan Akbulut  
Peter Hamborg Faarbæk  
Lars Prier  
Jimmy Eversen  
Laurids Christensen

### Direktion

Tom Søderhamn

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

### Advokat

Viltoft Høberg-Petersen  
Gothersgade 109  
1123 København K

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022	2021	2020	2019	2018
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	24.986	21.499	21.022	23.623	10.349
Bruttofortjeneste	16.858	14.082	14.573	16.568	3.185
Resultat før finansielle poster	3.080	656	1.760	3.494	-10.155
Resultat af finansielle poster	-546	-575	-445	195	2.593
Årets resultat	1.976	63	1.025	841	37.016
<b>Balance</b>					
Balancesum	302.488	292.409	293.309	285.674	285.088
Egenkapital	217.099	215.122	215.059	214.034	213.193
<b>Nøgletal i %</b>					
Bruttomargin	67,5%	65,5%	69,3%	70,1%	30,8%
Overskudsgrad	12,3%	3,1%	8,4%	14,8%	-98,1%
Afkastningsgrad	1,0%	0,2%	0,6%	1,2%	-3,6%
Soliditetsgrad	71,8%	73,6%	73,3%	74,9%	74,8%
Forrentning af egenkapital	0,9%	0,0%	0,5%	0,4%	17,9%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>24.986</b>	<b>21.499</b>
Produktionsomkostninger		-8.128	-7.417
<b>Bruttoresultat</b>		<b>16.858</b>	<b>14.082</b>
Distributionsomkostninger		-10.559	-10.144
Administrationsomkostninger		-3.219	-3.317
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>3.080</b>	<b>621</b>
Andre driftsindtægter		0	35
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>3.080</b>	<b>656</b>
Finansielle omkostninger		-546	-575
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.534</b>	<b>81</b>
Skat af årets resultat	4	-558	-18
<b>Årets resultat</b>		<b>1.976</b>	<b>63</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		1.976	63
		<b>1.976</b>	<b>63</b>



## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Erhvervede licenser		410	555
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>5</b>	<b>410</b>	<b>555</b>
Grunde og bygninger		243.513	236.511
Produktionsanlæg og maskiner		33.106	34.117
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		361	680
Materielle anlægsaktiver under udførelse		122	93
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>277.102</b>	<b>271.401</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>277.512</b>	<b>271.956</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.585	6.419
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.602	0
Andre tilgodehavender		4.078	1.835
Selskabsskat		10.617	10.617
Periodeafgrænsningsposter		51	163
<b>Tilgodehavender</b>		<b>18.933</b>	<b>19.034</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>6.043</b>	<b>1.419</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>24.976</b>	<b>20.453</b>
<b>Aktiver</b>		<b>302.488</b>	<b>292.409</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Selskabskapital		10.000	10.000
Reserve for opskrivninger		105.535	105.535
Overført resultat		101.564	99.587
<b>Egenkapital</b>		<b>217.099</b>	<b>215.122</b>
Hensættelse til udskudt skat		11.417	10.902
Hensættelser til pensioner og lignende forpligtelser		2.545	813
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>13.962</b>	<b>11.715</b>
Kreditinstitutter		23.368	24.255
Periodeafgrænsningsposter		27.174	21.249
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>50.542</b>	<b>45.504</b>
Kreditinstitutter	7	886	876
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.527	1.169
Gæld til tilknyttede virksomheder		3.401	2.200
Selskabsskat		43	0
Overdækning		12.011	14.166
Anden gæld		624	1.349
Periodeafgrænsningsposter	7	393	308
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>20.885</b>	<b>20.068</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>71.427</b>	<b>65.572</b>
<b>Passiver</b>		<b>302.488</b>	<b>292.409</b>
Bestyrelsesforhold	1		
Væsentligste aktiviteter	2		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Reserve for op-</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>TDKK</u>	<u>skrivninger</u>	<u>resultat</u>	<u>TDKK</u>
		<u>TDKK</u>	<u>TDKK</u>	
Egenkapital 1. januar	10.000	105.535	99.588	215.123
Årets resultat	0	0	1.976	1.976
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>10.000</b>	<b>105.535</b>	<b>101.564</b>	<b>217.099</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1 Bestyrelsesforhold

Bestyrelsesformanden har i 2022 modtaget i alt DKK 18.038 som vederlag for bestyrelsesarbejde i HTK Vand A/S

Bestyrelsesmedlemmer modtager i alt DKK 9.032 pr. medlem som vederlag for bestyrelsesarbejde i HTK Vand A/S

Forbrugerrepræsentanter modtager i alt DKK 9.032 pr. medlem som vederlag for bestyrelsesarbejde i HTK Vand A/S.

## 2 Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er salg og distribution af vand til forbrugerne i Høje Taastrup Kommune.

## 3 Medarbejderforhold

	<u>2022</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>0</u>

Selskabet har ingen medarbejdere. Medarbejdere lejes af HTK Forsyning A/S.

## 4 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	43	0
Årets udskudte skat	<u>515</u>	<u>18</u>
	<u>558</u>	<u>18</u>

## 5 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Erhvervede licenser TDKK</u>
Kostpris 1. januar	809
Tilgang i årets løb	<u>21</u>
Kostpris 31. december	<u>830</u>

## Noter til årsregnskabet

### 5 Immaterielle anlægsaktiver (fortsat)

	Erhvervede licenser <hr/> TDKK
Ned- og afskrivninger 1. januar	254
Årets afskrivninger	166
Ned- og afskrivninger 31. december	<hr/> 420
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<hr/> <b>410</b>
Afskrives over	<hr/> 5 år

## Noter til årsregnskabet

### 6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	309.526	46.015	4.974	94	360.609
Tilgang i årets løb	0	0	62	13.844	13.906
Overførsler i årets løb	13.797	19	0	-13.816	0
Kostpris 31. december	323.323	46.034	5.036	122	374.515
Ned- og afskrivninger 1. januar	73.015	11.899	4.296	0	89.210
Årets afskrivninger	6.795	1.029	379	0	8.203
Ned- og afskrivninger 31. december	79.810	12.928	4.675	0	97.413
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>243.513</b>	<b>33.106</b>	<b>361</b>	<b>122</b>	<b>277.102</b>
Afskrives over	50 år	10-75 år	3-5 år		

### 7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2022	2021
	TDKK	TDKK
<b>Kreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	19.730	19.875
Mellem 1 og 5 år	3.638	4.380
Langfristet del	23.368	24.255
Inden for 1 år	886	876
	<b>24.254</b>	<b>25.131</b>
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>		
Efter 5 år	25.602	20.019
Mellem 1 og 5 år	1.572	1.230
Langfristet del	27.174	21.249
Inden for 1 år	393	308
	<b>27.567</b>	<b>21.557</b>

# Noter til årsregnskabet

## 7 Langfristede gældsforpligtelser (fortsat)

2022  
TDKK

2021  
TDKK

## 8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for HTK Forsyning A/S, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Nærtstående parter

### Grundlag

---

#### Bestemmende indflydelse

HTK Forsyning A/S, Bygaden 2, 2630 Taastrup

Hovedaktionær

#### Øvrige nærtstående parter

HTK Kloak A/S, Bygaden 2, 2630 Taastrup

Søsterselskab



## Noter til årsregnskabet

### 10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HTK Vand A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i TDKK.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af vand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Ved regnskabsperiodens udgang sammenholdes årets opkrævninger med den mulige opkrævning i henhold til lovgivningen. Såfremt de opkrævede beløb indebærer en forpligtelse til efterfølgende prisreduktion i et omfang, der bevirker negativt dækningsbidrag på fremtidige leverancer, hensættes et hertil svarende beløb i balancen.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Herunder omkostninger til køb og produktion af vand. Desuden indeholder regnskabsposten afskrivninger på produktionsanlæg.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til vedligeholdelse af vandledningsnet samt det forbrug af hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå nettoomsætningen. Desuden indeholder regnskabsposten afskrivninger på ledningsnettet samt afskrivninger af driftsmidler og inventar.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative ydelser, ledelse, kontorlokaler, kontoromkostninger mv.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## Noter til årsregnskabet

### 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Underdækning

Underdækning, vedrørende tidligere år, som i de kommende år kan indregnes i vandafgiften og opkræves fra forbrugerne i henhold til den udmeldte indtægtsramme, indregnes i balancen under Underdækning til en værdi svarende til det beløb, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balance-dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Noter til årsregnskabet

### 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

#### Overdækning

Overdækning, vedrørende tidligere år, som i de kommende år kan indregnes i vandafgiften og tilbagebetales til forbrugerne i henhold til den udmeldte indtægtsramme, indregnes i balancen under overdækning til en værdi svarende til det beløb, som ledelsen forventer, vil blive tilbagebetalt i de kommende år.

## Noter til årsregnskabet

### 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Hoved- og nøgletal

##### Forklaring af nøgletal

Bruttomargin

$$\frac{\text{Bruttofortjeneste x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$$

Overskudsgrad

$$\frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$$

Afkastningsgrad

$$\frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Samlede aktiver}}$$

Soliditetsgrad

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo x 100}}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$$

Forrentning af egenkapital

$$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat x 100}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$